



# NEOFIN

---

## NOS FORMATIONS DISPONIBLES

# Formation : Comptable en entreprise : réussir la mutation IA en intégrant la réforme de la facture électronique

**Public concerné :** Comptables d'entreprise, assistants comptables, référents production

**Durée :** 14 heures réparties sur 4 demi-journées | 100% pratique | Outils et cas d'entreprise

**Modalités d'organisation :** Effectif maximum : 8 participants. Formation réalisée en présentiel (lieu à définir)

**Prérequis :** aucun

**Délai d'accès :** L'entrée en formation est possible dans un délai moyen de 7 à 15 jours après validation de l'inscription et des modalités administratives.

**Accessibilité :** Pour tout besoin spécifique en matière de handicap, nous vous invitons à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.

**Objectifs pédagogiques :** A l'issue de la formation les apprenants seront capables de :

- Assurer la sécurisation des flux financiers et la conformité des données en tant que Data Controller.
- Automatiser et sécuriser les processus de facturation, encaissement et lettrage des comptes.
- Optimiser la gestion des flux bancaires.
- Produire des indicateurs financiers pertinents et les restituer de manière claire.
- Appliquer les bonnes pratiques fiscales, notamment en matière de TVA, à l'ère de la facture électronique

## I. Contenu de la formation

### Module 1 : Introduction au Data Controller et Gestion des Flux Achats (3.5h)

*Objectif :* Apprendre à sécuriser les données financières dès la collecte, notamment dans les flux achats et la gestion des factures électroniques.

- **Contenu :**
  - **Le rôle du Data Controller**
  - **Les obligations légales liées à la facturation électronique**
  - **Impact de la Facture Électronique**
  - **Contrôle des flux achats**
  - **Paramétrage pour l'intégration en comptabilité**
- **Cas Pratiques :**
  - **Diagnostic flux achats**
  - **Paramétrage Data Controller**

### Module 2 : Gestion des Flux Ventes et Processus de Lettrage (2.5h)

*Objectif :* Automatiser et sécuriser les processus de facturation, encaissement et lettrage des comptes.

- **Contenu :**
  - **Contrôle des flux de ventes**
  - **Lettrage des comptes**
  - **Paramétrage pour l'intégration en comptabilité**
- **Cas Pratiques :**
  - **Lecture Data Controller/Analyse des anomalies**

### Module 3 : Gestion des Flux Financiers et Bancaires (2h)

*Objectif* : Optimiser la gestion des flux financiers et bancaires tout en garantissant la sécurité des données.

- **Contenu :**
  - **Rapprochement bancaire et automatisation**
  - **Contrôle des flux financiers**
- **Cas Pratiques :**
  - **Lecture Data Controller/Analyse des anomalies**

### Module 4 : Indicateurs, Restitution des Données et Plan de Déploiement (4h)

*Objectif* : Produire des indicateurs financiers utiles et mettre en place un plan de déploiement durable pour la gestion des données.

- **Contenu :**
  - **Du chiffre à l'indicateur**
  - **Plan de déploiement des bonnes pratiques**
- **Cas Pratiques :**
  - **Faire parler les indicateurs**

### Module Complémentaire : TVA – Rappels clés et contrôles des flux (2h)

*Objectif* : Sécuriser les déclarations de TVA par la maîtrise des règles essentielles et la mise en place de contrôles, dans un contexte de facture électronique.

**Contenu :**

- **Rappels des mécanismes de TVA :**
- **Évolution du rôle du comptable avec la facture électronique :**
- **Contrôles de TVA**

## II. Moyens Pédagogiques

La formation repose sur une pédagogie active et professionnalisante, alternant apports méthodologiques, démonstrations sur outils, études de cas réels et mises en situation issues de contextes d'entreprise.

Les méthodes pédagogiques mobilisées sont les suivantes :

- Apports théoriques structurés et contextualisés
- Démonstrations sur logiciels comptables et plateformes de facturation électronique
- Études de cas réels issus de situations d'entreprise
- Ateliers pratiques en sous-groupes
- Mises en situation professionnelle (lecture Data Controller, analyse d'anomalies, contrôles TVA, construction d'indicateurs)
- Travaux dirigés sur paramétrage et sécurisation des flux
- Échanges d'expériences et analyse collective des pratiques

Chaque module intègre des cas pratiques permettant une application immédiate des compétences visées (diagnostic de flux, paramétrage de contrôles, analyse d'écarts, construction d'indicateurs, plan de déploiement).

### **III. Organisation de la formation**

#### **Livrables**

À la fin de la formation, les participants auront accès aux documents suivants :

- Plan de contrôle des flux comptables
- Trame de clôture comptable avec réconciliation des comptes
- Modèles d'indicateurs financiers pour la restitution
- Documents de rappel de TVA et procédures associées

#### **Équipe pédagogique**

- Yannick MORTIER, Expert-comptable/formateur
- Denis CRASSAVA, Expert-comptable/formateur
- Julien Fanget, Dirigeant/formateur

#### **Moyens Techniques**

La formation mobilise les moyens techniques suivants : ordinateurs, connexion internet, logiciels comptables et plateformes de facturation électronique.

Les apprenants doivent disposer de leur propre matériel informatique (ordinateur). Les travaux pratiques peuvent être réalisés soit sur les outils et logiciels de l'apprenant, soit sur des outils mis à disposition par le formateur.

#### **Modalités d'évaluation :**

##### **1. Évaluations en cours de formation**

Les acquis sont évalués tout au long de la formation au travers :

- d'exercices pratiques
- de mises en situation professionnelles
- de restitutions orales des travaux réalisés
- de questionnements ciblés par le formateur

Ces évaluations formatives permettent de mesurer la progression des apprenants, d'ajuster les apports pédagogiques et de s'assurer de la bonne compréhension des notions abordées.

##### **2. Évaluation finale – Modalité de sanction de la formation**

En fin de formation, une évaluation finale est organisée sous la forme d'un cas de synthèse transversal portant sur :

- la sécurisation des flux achats et ventes
- l'analyse d'anomalies et de risques
- la mise en place de contrôles Data Controller
- la vérification des flux TVA
- la production et l'interprétation d'indicateurs financiers

Cette évaluation vise à valider l'acquisition des compétences définies dans les objectifs pédagogiques.

À l'issue de la formation, et sous réserve de l'assiduité du participant, une attestation de fin de formation mentionnant les compétences visées est remise à chaque apprenant.

**Modalités de suivi :**

La formation est réalisée en présentiel ou en distanciel synchrone, hors dispositif e-learning. En présentiel, le suivi de l'assiduité est assuré par des feuilles de présence signées par demi-journée et complété par deux séances de suivi post-formation.

**Tarif :**

Tarif communiqué sur convention ou devis.

**Contact :**

MORTIER Yannick : [y.mortier@juyadeconseils.fr](mailto:y.mortier@juyadeconseils.fr)

CRASSAVA Denis : [d.crassava@juyadeconseils.fr](mailto:d.crassava@juyadeconseils.fr)

FANGET Julien : [j.fanget@juyadeconseils.fr](mailto:j.fanget@juyadeconseils.fr)